

**Uchwała Nr / 2025
RADY MIEJSKIEJ W JEŻOWIE
z dnia 01.12.2025 r.**

w sprawie: uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Jeżów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się po konsultacjach „Roczny Program współpracy Gminy Jeżów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026” stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Jeżowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

UZASADNIENIE

Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zobowiązuje gminę do współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego co odbywa się w oparciu o uchwalany corocznie program współpracy gminy z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. W Gminie Jeżów współpraca ta dotychczas prowadzona była w zakresie zadań pomocy społecznej, kultury, upowszechniania kultury fizycznej i sportu. W projekcie „Programu” na 2026 rok uwzględniono również te obszary działalności. Niniejszy Program jest kontynuacją współpracy z organizacjami pożytku publicznego.

Konsultacje z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3. ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanymi dalej „organizacjami”, zostały przeprowadzone w dniach od 29.10.2025 r. do 14.11.2025 r.

Zaproszenie do udziału w konsultacjach zamieszczone zostało w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Jeżów, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Jeżowie, oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miejskiego w Jeżowie. W ogłoszeniu wykazano sposób, miejsce i termin zgłaszania opinii i uwag.

Tematem przeprowadzonych konsultacji, było wyrażenie przez organizacje opinii i uwag na temat przedłożonego projektu uchwały w sprawie przyjęcia programu współpracy na rok 2026. W wyznaczonym terminie konsultacji nie zgłoszono żadnych uwag, opinii do projektu Rocznego Programu współpracy na rok 2026.

Uchwalenie „Rocznego Programu współpracy Gminy Jeżów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026” określone niniejszą uchwałą jest uzasadnione.

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY JEŻÓW Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3
USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 ROKU O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA ROK 2026**

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§1.1. Program określa cele, formy, zasady oraz zakres przedmiotowy współpracy z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, w zakresie prowadzenia działalności w sferze zadań publicznych Gminy Jeżów.

2. Ilekroć w programie jest mowa o:

1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku

publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338);

2) organizacjach pozarządowych - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art.3 ust.3 ww. ustawy;

3) programie - należy przez to rozumieć roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338);

4) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Jeżowie;

5) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Jeżowa;

6) Gminie - należy przez to rozumieć gminę Jeżów;

7) konkursie - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert;

8) budżecie gminy - należy przez to rozumieć budżet gminy Jeżów.

Rozdział 2

Cel główny i cele szczegółowe programu

§2.1. Głównym celem programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem Gminy a organizacjami.

2. Cele szczegółowe programu to:

- 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- 2) wspólne diagnozowanie potrzeb społeczności lokalnej;
- 3) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców oraz społeczeństwa obywatelskiego;
- 4) promowanie programów realizowanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego;
- 5) zaangażowanie mieszkańców gminy w rozwiązywanie problemów lokalnych.

Rozdział 3

Zasady współpracy

§ 3. 1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi opiera się na:

- 1) przekazaniu organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych wraz z niezbędnymi zasobami, a zrealizowaniu tych zadań przez organizacje zgodnie z zawartymi umowami;
- 2) zachowaniu niezależności we wzajemnych relacjach, szanowanie i respektowanie swojej odrębności, która zapewni wymianę wzajemnych uwag i opinii;
- 3) współdziałaniu suwerennych partnerów w określaniu istotnych celów, potrzeb uznanych za kluczowe dla rozwoju lokalnej społeczności poprzez łączenie wspólnych kompetencji i doświadczeń;
- 4) wspólnym dążeniu do osiągnięcia sprawnego i efektywnego realizowania zadań publicznych, poprzez określenie wszystkich ważnych wymiarów i parametrów zadań;
- 5) dostępności przez wszystkie organizacje pozarządowe do możliwości współpracy, poprzez równe szanse i równe traktowanie w rywalizacji wszystkich podmiotów ubiegających się o realizację zadań publicznych;
- 6) udostępnianiu sobie wzajemnie pełnej informacji na temat obszarów swojego działania, realizowanych projektów oraz budowania zaufania i wysokiej jakości partnerstwa.

2. Zlecenie realizacji zadań przez samorząd Gminy organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania, które program określa jako zadania priorytetowe. Zlecenie to odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

Rozdział 4

Zakres przedmiotowy

§ 4. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami jest realizacja zadań publicznych w zakresie:

- 1) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 2) ochrony i promocji zdrowia;
- 3) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- 4) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 5) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
- 6) turystyki i krajoznawstwa;
- 7) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów współpracy między społecznościami;
- 8) działalności na rzecz kombatanów i osób represjonowanych;
- 9) z zakresu pomocy społecznej;
- 10) ratownictwa i ochrony ludności ;
- 11) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 12) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 13) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt. 1-33 ustawy.

Rozdział 5

Formy współpracy

§ 5. 1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami ma charakter finansowy i pozafinansowy.

2. Do współpracy o charakterze finansowym należy:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych, które może przybierać jedną z następujących form:
 - a) powierzenie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspieranie zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 2) wspólna realizacja zadań publicznych na zasadach partnerstwa.

3. Formy współpracy pozafinansowej:

- 1) o charakterze informacyjnym:
 - a) konsultowanie z podmiotami programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych

organizacji,

b) udzielanie informacji o istnieniu innych źródeł finansowania, zwłaszcza pochodzących z sektora prywatnego, funduszy celowych i prywatnych fundacji, funduszy unijnych,

c) prowadzenie i aktualizacja wykazu organizacji pozarządowych i innych podmiotów na stronach internetowych Urzędu,

d) prowadzenie na stronie internetowej okienka „Organizacje pozarządowe”, gdzie każda organizacja będzie mogła zamieścić swoje ogłoszenia lub inne ważne informacje, w okienku tym zamieszczane będą również ogłoszenia szczególnie kierowane do organizacji pozarządowych;

2) o charakterze promocyjnym:

a) promocja działalności podmiotów programu poprzez publikację informacji na temat ich działalności na stronie internetowej Urzędu,

b) promocja przekazywania 1,5% podatku dochodowego na gminne organizacje pożytku publicznego,

c) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;

3) o charakterze organizacyjnym:

a) udostępnienie obiektów gminnych do realizacji zadań publicznych na preferencyjnych zasadach, w szczególności pomieszczeń na spotkania i zebrania,

b) skierowanie w miarę możliwości pracowników zatrudnionych w ramach prac społecznie użytecznych do pracy w organizacjach pozarządowych i innych podmiotach realizujących zadania z zakresu pożytku publicznego,

c) organizowanie szkoleń w związku ze zmianą przepisów prawnych, w celu podnoszenia standardów usług publicznych świadczonych przez podmioty programu,

d) pomoc w nawiązywaniu kontaktów zagranicznych z organizacjami o podobnym charakterze, szczególnie w miastach partnerskich,

e) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym oraz organizowanie ich pracy np. Rada Sportu,

f) realizację wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej, szczególnie z zakresu kultury, turystyki, sportu, rekreacji, podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej oraz pomocy społecznej.

Rozdział 6

Priorytetowe zadania publiczne

§ 6. W roku 2026 jako priorytetowe zostały określone zadania z następujących zakresów:

- 1) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 2) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 3) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 4) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 5) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 6) ratownictwa i ochrony ludności;
- 7) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt. 1-33 ustawy.

Rozdział 7

Okres realizacji programu

§7. Okres realizacji programu trwa od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.

Rozdział 8

Sposób realizacji programu

§ 8. Gmina Jeżów prowadzi bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi, która polega na:

- 1) podejmowaniu, prowadzeniu i koordynacji bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 2) konsultacji z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących zadań statutowych organizacji pozarządowych;
- 3) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych;
- 4) sporządzaniu sprawozdań ze współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Rozdział 9

Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 9. Wysokość środków przeznaczona na realizację programu zostanie określona w budżecie Gminy Jeżów na rok 2026. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w programie nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowanych zaplanowanych na ten cel w budżecie na

rok 2026, jednakże nie będzie to kwota mniejsza niż 1.000,00 zł (słownie złotych: jeden tysiąc 00/100).

Rozdział 10

Sposób oceny realizacji programu

§10. 1. Ocena realizacji rocznego programu współpracy dokonana zostanie po zasięgnięciu opinii przedstawicieli organizacji pozarządowych.

2. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji rocznego programu współpracy:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów;
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji;
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji;
- 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Gminę z przyczyn zależnych od organizacji;
- 5) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach;
- 6) liczba ofert wspólnych złożonych przez organizacje.

Rozdział 11

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

§11. 1. Pracę nad przygotowaniem programu zostały zainicjowane przez Gminę Jeżów poprzez przygotowanie harmonogramu jego tworzenia oraz trybu i terminu konsultacji programu.

2. Harmonogram prac nad przygotowaniem programu określa terminy dotyczące:

- 1) składania przez organizacje pozarządowe propozycji do projektu programu;
- 2) przygotowania przez Gminę Jeżów propozycji do projektu programu;
- 3) opracowanie projektu programu;
- 4) skierowanie projektu programu do konsultacji;
- 5) rozpatrzenie złożonych opinii i uwag do projektu;
- 6) przedłożenie projektu programu na posiedzeniach komisji Rady i skierowanie pod obrady sesji Rady Miejskiej.

3. Projekt programu poddawany jest konsultacjom z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3. ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na podstawie uchwały nr XXII/139/2016 Rady Gminy Jeżów z dnia 15 września 2016 r. w sprawie określenia sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi

uprawnionymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

4. Projekt programu opublikowany zostaje na stronie internetowej gminy www.jezow.pl w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.jezow.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Jeżowie.

5. Po uchwaleniu przez Radę Miejską program zostaje zamieszczony na stronie internetowej gminy www.jezow.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.jezow.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Jeżowie.

Rozdział 12

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§12. 1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym konkursem ofert na wykonanie zadań publicznych samorządu gminy w danym obszarze, wynikającym z rocznego programu współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w celu opiniowania ofert składanych w otwartych konkursach ofert powołuje się komisję konkursową, zwaną dalej komisją.

2. Ogłoszenie o naborze przedstawicieli organizacji pozarządowych na członków komisji konkursowej powoływanej do opiniowania ofert złożonych w ogłoszonym otwartym konkursie ofert, Burmistrz Jeżowa publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz zamieszcza na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Jeżowie, wyznaczając termin organizacjom pozarządowym do zgłaszania kandydatów.

3. Komisja konkursowa wykonuje następujące czynności :

- a) zapoznaje się z podmiotami, które złożyły ofertę;
- b) wypełnia oświadczenia dopuszczające lub wyłączające z postępowania;
- c) opiniuje złożone oferty.

4. Z prac komisji sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący i wszyscy członkowie Komisji.

5. Protokół wraz z dokumentacją konkursową komisja przedstawia Burmistrzowi.

